附件2：

**注意事项**

**请您仔细阅读以下注意事项，以便帮助您顺利完成本次培训：**

* **培训时间安排 ：**

本次培训时间安排如下（分两次授课）：

第一次授课：

3月16日全天、17日白天（周六早上至周日下午）

第二次授课：

3月23日全天、24日白天（周六早上至周日下午）

其中3月16日早上(周六)为报到时间，请您务必于3月16日早上8：00到达指定地点，领取培训资料,签到。

* **需携带身份证复印件1份**
* **其他注意事项**

1.本次为封闭式培训，需全程参加，请假迟到和早退都会影响您的培训成果。

2.学员须穿着正装参加培训，培训须佩戴胸牌(主办方统一安排)；

3上课时请自动将手机调成静音或者关闭状态；

4.出勤率是考核学员的一个重要指标，学员本人每天须按时签到；

5.培训期间联系人信息如下，有任何问题，随时为您解答。

* **联系方式**

联系人:郭超

联系电话：17865318596

* **培训及报到地点**

齐鲁工业大学（长清校区）创业学院301会议室